



EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

ACTA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DEL DIRECTOR DE CENTRO DE ESTUDIOS TECNOLÓGICOS INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS No. 58

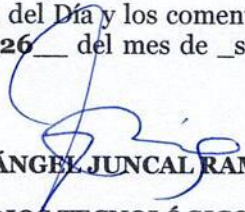
En la Ciudad de Tijuana del Estado de Baja California, siendo las **13:00** horas del día **26 de septiembre** del año **2024**, con base en lo dispuesto en la fracción XX del artículo 115 de la Ley General de Educación y al Oficio Circular vigente SEP/SEMS/214/2024, por el que se emiten los criterios conforme a los cuales los Directores de los planteles de educación media superior dependientes de la Secretaría de Educación Pública, deberán rendir el informe de sus actividades y rendición de cuentas, la comunidad educativa de **CENTRO DE ESTUDIOS TECNOLÓGICOS INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS No. 58 "Emiliano Zapata"** se reunió en **Audiovisual del plantel**, para conocer el Informe de Actividades y Rendición de Cuentas del ciclo **2023-2024** a cargo del **C. MIGUEL ÁNGEL JUNCAL RAMÍREZ**, Director de la institución, bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- I. Inicio de la reunión.
- II. Presentación del Informe de Actividades y Rendición de Cuentas.
- III. Intervención de la comunidad educativa para la formulación de opiniones, preguntas o propuestas respecto del Informe.
- IV. Cierre de la Reunión.

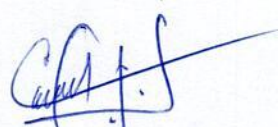
El Informe de Actividades y Rendición de Cuentas se acompaña a la presente Acta y el mismo estará disponible en el Portal de Informes de Actividades y Rendición de Cuentas de Educación Media Superior: <http://www.rendiciondecuentas.sems.gob.mx/>

Una vez desahogados los temas del Orden del Día y los comentarios de los asistentes a la reunión, siendo las 14:19 horas del día 26 del mes de septiembre del año **2024**, firman para constancia:

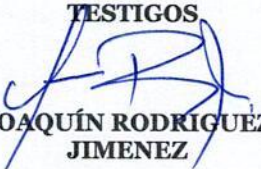

C. MIGUEL ÁNGEL JUNCAL RAMÍREZ

**EL DIRECTOR DEL CENTRO DE ESTUDIOS TECNOLÓGICOS INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS
No. 58 "Emiliano Zapata,"**

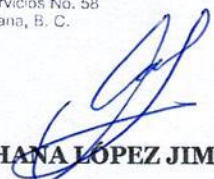

Secretaría de Educación
Pública
Dirección General de
Industria y de Servicios
Centro de Estudios
Tecnológicos Industrial
y de Servicios No. 58
Tijuana, B. C.


**CARLOS ALBERTO
CASTAÑEDA LEDEZMA**

DOCENTE

TESTIGOS

**JOAQUÍN RODRÍGUEZ
JIMÉNEZ**

PADRE DE FAMILIA

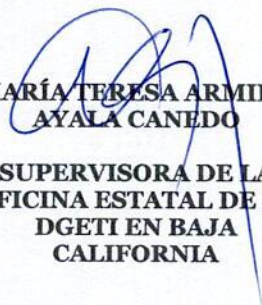

JOHANA LÓPEZ JIMÉNEZ

ALUMNO

OBSERVADORES


**MARÍA CONCEPCIÓN
AMEZCUA RUBIO**

**EN REPRESENTACIÓN DEL
COMISIONADO
RESPONSABLE DE LA
OFICINA ESTATAL DE LA
DGETI EN BAJA
CALIFORNIA**


**MARÍA TERESA ARMIDA
AYALA CANEDO**

**SUPERVISORA DE LA
OFICINA ESTATAL DE LA
DGETI EN BAJA
CALIFORNIA**



Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2023-2024

Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	MIGUEL ANGEL JUNCAL RAMIREZ
Nombre del Plantel	CENTRO DE ESTUDIOS TECNOLOGICOS INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS NUM. 58
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	02DCT0058F
Dependencia Normativa	DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL
Subsistema coordinador	DGETI
Periodo que informa	2023-2024

Situación académica

La información capturada en éste apartado deberá coincidir con lo que se reportará en la 911

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	1,836
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	524
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	498
Índice de certificación expresado en porcentaje	95.04
Índice de titulación expresado en porcentaje (sólo bachillerato tecnológico)	62.21
Becas	
Número de alumnos beneficiados por alguna beca otorgada por la Secretaría	1,836
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	59



Situación del logro educativo

Descripción de la situación de logro educativo de los estudiantes al término del ciclo escolar

El CETis 58 al término del ciclo escolar 2023-2024, refleja un aumento del 5% en el índice de aprobación, siendo del 89.50% en el ciclo en cuestión; En relación al índice de abandono escolar, se presento una disminución en comparativa con el ciclo anterior del .97%, con un 7.37%. Estos indicadores reflejan el desarrollo de habilidades y destrezas de los alumnos, así como el manejo de saberes esenciales que se establecen en los programas de estudios, logrando una educación de calidad, a pesar de las consecuencias de la pandemia por el virus del COVID-19. Acorde al desempeño académico que reflejan los índices mencionados, podemos destacar la participación y desarrollo en disciplinas deportivas, cívicas, culturales y de prototipos, lo cual ha sido premiado en eventos municipales, Estatales y Nacionales.

Estado del plantel en el Sistema Nacional del Bachillerato o padrón de calidad que lo sustituya.	
Nivel del SNB o padrón de calidad	Nivel II
Abandono escolar	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	7.37

Descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel para reducir el abandono de los estudiantes y los resultados obtenidos

1. Análisis académico por grupo al final de cada semestre, entregado a los tutores. 2. En la reunión académica se establece estrategias de recuperación. 3. Asesorías sabatinas, creación de clubs de lectura y matemática. 4. Difusión y acompañamiento en las diferentes olimpiadas académicas. 5. Difusión y acompañamiento en las actividades extracurriculares con la finalidad de crear pertenencia y desarrollar una educación integral a través del deporte, la cultura y la aprobación de la cultura cívica. 6. Apertura de exámenes extraordinarios y recursamientos intersemestrales y semestrales para la recuperación de jóvenes en peligro de abandono escolar en periodos regulares y extraordinarios. 7. Entrega de boletas e historiales académicos. 8. Entrega de certificados. 9. Reuniones con padres de familia para dar a conocer las situaciones académicas y disciplinarias. 10. Seguimiento a casos especiales con la oficina de orientación educativa que ayuda a detectar y canalizar situaciones psicológicas, emocionales, médicas y socioeconómicas. 11. Becas alimenticias con apoyo del CEAP Y concesionario de cafetería. 12. Becas federales BIENESTAR.

Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos



1) La Licenciatura de Optometría de la Universidad Xochicalco, realiza una consulta optométrica en las instalaciones de nuestro plantel, en ella se revisó la necesidad de utilizar lentes, adecuada percepción de los colores, diagnóstico de enfermedades oculares, entre otros. De esta Jornada se beneficiaron alumnos, personal docente y administrativo. 2) Se organizó la Feria Vocacional 2022 de CETis 58, donde se les proporcionó información para el ingreso a universidades públicas y privadas, la finalidad de reforzar el trabajo desempeñado de los tutores y docentes con la orientación vocacional de los jóvenes en la selección apropiada de su perfil profesional. Se beneficiarán 1300 jóvenes estudiantes de nuestro plantel y 24 docentes. Contamos con la asistencia de 36 universidades. 3) Se realizó el tradicional Festival Navideño del CETis 58, proyecto en el cual participa toda la comunidad del plantel, con el único fin de reforzar y crear nuevos valores. Se recibió la visita de 150 niños provenientes de 12 casas hogares de esta ciudad de Tijuana, Baja California. 4) El Instituto del Deporte y la Cultura Física de Baja California (INDE BC) a través de su titular Erick Morales Elvira y el CETis No. 58, representado por el C.P. Miguel Ángel Juncal Ramírez, firmaron el 05 de septiembre de 2023 Convenio de Colaboración para el beneficio del alumnado de esta Institución Educativa, entre otras la de buscar la coordinación en proyectos para el desarrollo del deporte, servicio social, programas de activación física, detección de talentos. 5) Se llevó a cabo una conferencia para los alumnos de CETis 58 denominada "Reforzamiento de la Estrategia Integral Contra la Violencia Hacia las Mujeres y Niñas" por parte de la Dirección General de Política y Desarrollo Policial. Se atendieron a 300 estudiantes de Primer y Tercer Semestre. 6) El 18 de octubre de 2023, alumnos del CETis No. 58 participaron en la Expo ciencia del Noroeste, donde se presentaron dos proyectos de software. "Shiomy" y Better Life". 7) Se realizaron diversas conferencias con ponencias de catedráticos de la FCITEC Valle de las Palmas, así como pláticas para fomentar la cultura de la paz con personal de la Casa de la Cultura Jurídica de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y de la Comisión Nacional de Derechos Humanos. 8) Visita Estudiantil de la especialidad de Electrónica, visitan la empresa TCL MOKA. 9) La Facultad de Deportes de la Universidad Autónoma de Baja California y el CETis No. 58, firmaron el 28 de septiembre de 2023 Convenio de Colaboración y Convenio de Aprendizaje para que el CETis 58 se convierta en Unidad Receptora para alumnos del Proyecto Dual 2024-1. Se reciben tres alumnos duales de la Facultad de Deportes de UABC, quienes actualmente desarrollan actividades de educación física, salud física y emocional entre otras. 10) Derivado de los convenios con las empresas "DO AUTOMATION" Y "TCL MOKA MANUFACTURING" se firman convenios de aprendizaje para el ingreso a la formación dual de 1 alumno de la especialidad de Programación de 3er semestre, en la empresa "DO AUTOMATION" y 2 alumnos, uno de programación y otro de electrónica de 5to semestre a la empresa "TCL MOKA MANUFACTURING". 11) Se registraron CINCO obras literarias, ante el Registro Público de Derechos de Autor, obteniendo Certificado de Registro de Derechos de Autor. Cuatro de alumno y uno docente. Se registraron TRES obras "Programas de Computación" ante el Registro Público de Derechos de Autor, Obteniendo el respectivo CERTIFICADO. 12) Participamos en el XXVI Concurso Nacional de Prototipos y Proyectos de Emprendimiento 2024, etapa estatal con 10 proyectos: Prototipo Tecnológico: 1, Prototipo Tecnológico de Software: 2 Prototipo Docente: 1, Prototipo Didáctico: 1, Proyecto Emprendedor Verde: 1 y Proyecto Emprendedor Social: 4. Se obtuvo 1 Primer Lugar en Prototipo de Software, 2do Lugar en Proyecto Emprendedor Verde y 2do Lugar en Proyecto Emprendedor Social. 13) Participamos en el XXVI Concurso Nacional de Prototipos y Proyectos de Emprendimiento 2024, etapa Nacional, en el puerto de Veracruz con 1, Prototipo Tecnológico de Software: CODE STAR. 14) Se obtuvieron 6 BECAS DE CETYS UNIVERSIDAD. 15) CUATRO BECAS DEL 90% - 3 en Ingeniería en



Mecatrónica y 1 Ing. Mecánica UNA BECA DEL 100% : ING. En Mecatrónica (BECA JABIL) UNA BECA EXCELENCIA del 80%: Ing. En Mecatrónica. 16) Reclutamiento, promoción para la aplicación de examen de conocimientos a adultos, para obtener certificado de primaria o secundaria. Se entregaron 18 certificados. 17) Se llevaron a cabo conferencias STEAM, Paneles Solares, La relevancia de la Ingeniería en el siglo XXI por parte de la empresa Schneider Electric, bolsa de trabajo, empresa MATCO, pláticas de Formación Dual. 18) Visita Estudiantil a la Casa de la Cultura Jurídica de la Suprema Corte de Justicia de la Nación



II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	8
Número de docentes	63
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	32
Otros	0

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando perfil, cargas horarias y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Cargas horarias	Funciones que realiza
1	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Dirección del plantel
17	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Docencia frente a grupo
10	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Docencia frente a grupo
21	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Docencia frente a grupo
1	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Jefe de departamento escolar
1	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Jefe de departamento escolar
3	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Jefe de departamento escolar
1	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Subdirección escolar
8	Técnico docente	Plazas de horas (1 hasta 19 horas)	Otras

Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Funciones que desempeñan
1	Almacén
8	Apoyo administrativo (control escolar, estadísticas, archivo, etc.)
6	Jefatura de oficina
4	Prefectura
9	Secretarial
2	Mantenimiento
2	Bibliotecas

Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe

Curso taller estatal para la elaboración de Progresiones del nuevo MCEEMS, con los presidentes y



secretarios estatales, para la incorporación de los del marco curricular común de educación media superior, acompañados de los directores, subdirectores y la oficina estatal de la DGETI en baja california.

Plazas docentes concursadas

Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros

4



III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel por la Secretaría en el ciclo escolar a reportar			
Presupuesto			\$ 0.00
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados			
Ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares			
Acreditación, certificación y convalidación de estudios			\$ 0.00
Exámenes (extraordinarios)			\$54,404.00
Expedición y otorgamiento de documentos oficiales			\$2,900.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares			\$ 0.00
Ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria (No incluye los recursos que captan y ejercen las sociedades de padres de familia)			
Aportaciones, cooperaciones y donaciones al plantel			\$ 0.00
Beneficios/ Utilidades e ingresos por evento			\$ 0.00
Cuotas de cooperación voluntaria			\$ 0.00
Otros ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria			\$ 0.00
Otros ingresos propios o autogenerados (servicios generales y ventas)			
Monto			\$ 0.00
Otros apoyos económicos			
Aportaciones captadas por padres de familia (CEAP) Ciclo Escolar Agosto 2023 - Julio 2024			\$0.00
Presupuesto operación ordinaria	21701	31903	Total
	\$73,625.97	\$0.00	\$ 73,625.97



Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de administración y de enseñanza	\$467,995.03
Productos alimenticios	\$ 45,413.88
Herramientas, refacciones y accesorios	\$ 93,543.34
Materiales y artículos de construcción	\$ 262,419.04
Materias primas de producción, productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 47,085.07
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 164,992.20
Vestuario, blancos, prendas de protección personal y artículos deportivos	\$ 228,987.32
Otros gastos por materiales y suministros	\$ 0.00
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, servicio postal, conducción de señales analógicas y digitales, etc.)	\$ 240,573.96
Asesorías, consultorías, servicios informáticos, estudios, investigaciones y otros servicios	\$ 1,493,389.26
Servicios comercial, bancario, financiero, subcontratación de servicios con terceros y gastos inherentes	\$ 96,907.00
Servicio de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 1,828,682.15
Servicios de impresión, grabado, publicación, difusión e información	\$ 157,402.36
Servicios oficiales (Congresos y convenciones, pasajes, viáticos nacionales, etc.)	\$1,369,689.19
Otros gastos por servicios generales	\$1,402,589.66
Gasto en bienes muebles e inmuebles	
Mobiliario y equipo de administración	\$ 339,884.12
Otros gastos en bienes muebles e inmuebles	\$92,332.00
Gasto en obras públicas	
Obras públicas por contrato	\$ 0.00
Otros gastos en obras públicas	\$ 0.00

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel

El departamento de servicios administrativos y la oficina de recursos financieros, determinan en base al proyecto de inversión semestral, las adquisiciones de bienes y servicios, de bienes muebles y mantenimiento de infraestructura y equipamiento, a través de varias cotizaciones para ponerlas a disposición de los padres de familia. Anexando evidencias fotográficas, cuando corresponda, para que en reunión se tomen las mejores decisiones en beneficio de los estudiantes y del propio plantel.



IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

En el periodo que se informa se levantó un censo de las condiciones en las que se encuentra la infraestructura, observando múltiples necesidades que por el tiempo y la falta de recurso no fueron atendidas. Las labores de limpieza han permitido mantener higiénicas las aulas y espacios educativos y en las mejores condiciones posibles para que el servicio educativo se preste con la calidad que exige la comunidad.

Servicios básicos con los que cuenta el plantel		
Agua potable		Si
Electricidad		Si
Sanitarios		Si
Número de Sanitarios		28
Lavabo de manos		Si
número de Lavabo de manos		15
¿Cuenta con instalaciones adaptadas para personas con discapacidad?		Si
¿Cuenta con otros servicios?, describa		

Equipamiento básico con el que cuenta el plantel		
Número de Computadoras		330
Número de Computadoras con Internet		330
¿Cuenta con instalaciones adaptadas para personas con discapacidad?		Si
¿Cuenta con otro equipamiento?, describa		



Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

Reparación de gotero de agua en el edificio de la especialidad de electrónica, reparación e instalación de malla ciclónica para evitar la ruptura de ventanas. Pintura a edificio y rejas del plantel, reparación de herrería a puerta de acceso a estacionamiento, escaleras y rejas para laboratorios de cómputo. Ampliación y habilitación de espacios para las diferentes carreras.



V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Aspectos relevantes para fomentar la rendición de cuentas y que no están incluidos en los rubros anteriores

En otros aspectos relevantes, destacamos la participación del plantel en actividades y concursos académicos, cívicos, deportivos y culturales, obteniendo destacados lugares en los siguientes eventos: Festival académico, Concurso Estatal de Ciencias, Concurso de escolta y banda de guerra. Encuentro nacional de arte y cultura (ENAC).

MIGUEL ÁNGEL JUNCAL RAMÍREZ
Firma del (de la) Director(a) del Plantel



Secretaría de Educación
Pública
Dirección General de
Educación Tecnológica
Industrial y de Servicios
Centro de Estudios
Tecnológicos Industriales
y de Servicios No. 25
Toluca, E. C.



Resumen ejecutivo del informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2023-2024

Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	MIGUEL ANGEL JUNCAL RAMIREZ
Nombre del Plantel	CENTRO DE ESTUDIOS TECNOLOGICOS INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS NUM. 58
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	02DCT0058F
Dependencia Normativa	DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL
Subsistema coordinador	DGETI
Periodo que informa	2023-2024

I. Situación académica

La información capturada en éste apartado deberá coincidir con lo que se reportará en la 911

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	1,836
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	524
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	498
Índice de certificación expresado en porcentaje	95.04
Índice de titulación expresado en porcentaje (sólo bachillerato tecnológico)	62.21
Becas	
Número de alumnos beneficiados por alguna beca otorgada por la Secretaría	1,836
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	59



Estado del plantel en el Sistema Nacional del Bachillerato o padrón de calidad que lo sustituya.	
Nivel del SNB o padrón de calidad	Nivel II
Abandono escolar	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	7.37

II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	8
Número de docentes	63
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	32
Otros	0
Plazas docentes concursadas	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	4



III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel por la Secretaría en el ciclo escolar a reportar			
Presupuesto			\$ 0.00
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados			
Ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares			
Acreditación, certificación y convalidación de estudios			\$ 0.00
Exámenes (extraordinarios)			\$54,404.00
Expedición y otorgamiento de documentos oficiales			\$2,900.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares			\$ 0.00
Ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria (No incluye los recursos que captan y ejercen las sociedades de padres de familia)			
Aportaciones, cooperaciones y donaciones al plantel			\$ 0.00
Beneficios/ Utilidades e ingresos por evento			\$ 0.00
Cuotas de cooperación voluntaria			\$ 0.00
Otros ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria			\$ 0.00
Otros ingresos propios o autogenerados (servicios generales y ventas)			
Monto			\$ 0.00
Otros apoyos económicos			
Aportaciones captadas por padres de familia (CEAP) Ciclo Escolar Agosto 2023 - Julio 2024			\$0.00
Presupuesto operación ordinaria	21701	31903	Total
	\$73,625.97	\$0.00	\$ 73,625.97



Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de administración y de enseñanza	\$467,995.03
Productos alimenticios	\$ 45,413.88
Herramientas, refacciones y accesorios	\$ 93,543.34
Materiales y artículos de construcción	\$ 262,419.04
Materias primas de producción, productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 47,085.07
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 164,992.20
Vestuario, blancos, prendas de protección personal y artículos deportivos	\$ 228,987.32
Otros gastos por materiales y suministros	\$ 0.00
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, servicio postal, conducción de señales analógicas y digitales, etc.)	\$ 240,573.96
Asesorías, consultorías, servicios informáticos, estudios, investigaciones y otros servicios	\$ 1,493,389.26
Servicios comercial, bancario, financiero, subcontratación de servicios con terceros y gastos inherentes	\$ 96,907.00
Servicio de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 1,828,682.15
Servicios de impresión, grabado, publicación, difusión e información	\$ 157,402.36
Servicios oficiales (Congresos y convenciones, pasajes, viáticos nacionales, etc.)	\$1,369,689.19
Otros gastos por servicios generales	\$1,402,589.66
Gasto en bienes muebles e inmuebles	
Mobiliario y equipo de administración	\$ 339,884.12
Otros gastos en bienes muebles e inmuebles	\$92,332.00
Gasto en obras públicas	
Obras públicas por contrato	\$ 0.00
Otros gastos en obras públicas	\$ 0.00

MIGUEL ANGEL JUNCAL RAMIREZ
Firma del (de la) Director(a) del Plantel



Secretaría de Educación
Pública
Dirección General de
Educación Tecnológica
Industrial y de Servicios
Centro de Estudios
Tecnológicos Industrial
y de Servicios No. 58
Tijuana, B. C.